

<b>FIRMA</b>

<b>DATUM FÖR AVTAL OM BOLAGSBILDNING</b>

<b>AKTIEKAPITAL OCH AKTIER</b>		
<b>Aktiekapitalets belopp</b>	<b>Antal aktier</b>	<b>Aktiens nominella belopp (om fastställt)</b>
<b>Ytterligare information i anslutning till aktier (fyll i vid behov, se anvisning)</b>		

<b>STYRELSENS OCH VERKSTÄLLANDE DIREKTÖRENS FÖRSÄKRAN</b>
<b>Undertecknade samtliga styrelseledamöter och verkställande direktören i bolaget försäkrar att bestämmelserna i aktiebolagslagen har iakttagits vid bolagsbildningen.</b>
Datum
Samtliga styrelseledamöters och verkställande direktörens underskrifter med namnförtydliganden

<b>REVISORNS INTYG ÖVER BETALNING AV AKTIER</b>
<b>Undertecknade revisorer för bolaget intygar att bestämmelserna i aktiebolagslagen om betalning av aktier har iakttagits.</b>
Datum
Revisorernas underskrifter med namnförtydliganden

<b>STYRELSE (Om styrelsen har färre än tre ledamöter, ska minst en ersättare väljas)</b>			
<b>Fyll även i personuppgiftsblanketten.</b>			
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)	<input type="checkbox"/> ordförande <input type="checkbox"/> ledamot
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)	<input type="checkbox"/> ledamot <input type="checkbox"/> ersättare
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)	<input type="checkbox"/> ledamot <input type="checkbox"/> ersättare
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)	<input type="checkbox"/> ledamot <input type="checkbox"/> ersättare
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)	<input type="checkbox"/> ledamot <input type="checkbox"/> ersättare
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)	<input type="checkbox"/> ledamot <input type="checkbox"/> ersättare
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)	<input type="checkbox"/> ledamot <input type="checkbox"/> ersättare
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)	<input type="checkbox"/> ledamot <input type="checkbox"/> ersättare
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)	<input type="checkbox"/> ledamot <input type="checkbox"/> ersättare
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)	<input type="checkbox"/> ledamot <input type="checkbox"/> ersättare
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)	<input type="checkbox"/> ledamot <input type="checkbox"/> ersättare
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)	<input type="checkbox"/> ledamot <input type="checkbox"/> ersättare
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)	<input type="checkbox"/> ledamot <input type="checkbox"/> ersättare
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)	<input type="checkbox"/> ledamot <input type="checkbox"/> ersättare
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)	<input type="checkbox"/> ledamot <input type="checkbox"/> ersättare
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)	<input type="checkbox"/> ledamot <input type="checkbox"/> ersättare
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)	<input type="checkbox"/> ledamot <input type="checkbox"/> ersättare
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)	<input type="checkbox"/> ledamot <input type="checkbox"/> ersättare
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)	<input type="checkbox"/> ledamot <input type="checkbox"/> ersättare
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)	<input type="checkbox"/> ledamot <input type="checkbox"/> ersättare

<b>REVISORER Fyll även i personuppgiftsblanketten.</b>	
<input type="checkbox"/> Revisor <input type="checkbox"/> Revisorssuppleant	
Namn (person eller sammanslutning)	Födelsedatum (dd.mm.åååå) eller FO-nummer
Sammanslutningens huvudansvariga revisor	Födelsedatum (dd.mm.åååå)
<input type="checkbox"/> Revisor <input type="checkbox"/> Revisorssuppleant	
Namn (person eller sammanslutning)	Födelsedatum (dd.mm.åååå) eller FO-nummer
Sammanslutningens huvudansvariga revisor	Födelsedatum (dd.mm.åååå)

<b>REVISORER HAR INTE VALTS</b> <input type="checkbox"/>
--

<b>VERKSTÄLLANDE DIREKTÖR</b> Fyll även i personuppgiftsblanketten.		
<b>Verkställande direktör</b>		
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)
<b>Verkställande direktörens ställföreträdare</b>		
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)

<b>DISPONENTEN</b> Fyll även i personuppgiftsblanketten.		
Namn (person eller sammanslutning)	Födelsedatum (dd.mm.åååå) eller FO-nummer	
Huvudansvarig disponent i sammanslutningen	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)

<b>FÖRETRÄDANDE AV BOLAGET</b> Fyll även i personuppgiftsblanketten.			
<b>Personer som har berättigats att företräda bolaget samt prokurister (rätt att företräda bolaget som givits av styrelsen samt prokurister)</b>			
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	<input type="checkbox"/> berättigad	<input type="checkbox"/> prokurist
Medborgarskap (om annat än finskt)	Hur bolaget företräds (var för sig / tillsammans med vem)		
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	<input type="checkbox"/> berättigad	<input type="checkbox"/> prokurist
Medborgarskap (om annat än finskt)	Hur bolaget företräds (var för sig / tillsammans med vem)		
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	<input type="checkbox"/> berättigad	<input type="checkbox"/> prokurist
Medborgarskap (om annat än finskt)	Hur bolaget företräds (var för sig / tillsammans med vem)		
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	<input type="checkbox"/> berättigad	<input type="checkbox"/> prokurist
Medborgarskap (om annat än finskt)	Hur bolaget företräds (var för sig / tillsammans med vem)		
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	<input type="checkbox"/> berättigad	<input type="checkbox"/> prokurist
Medborgarskap (om annat än finskt)	Hur bolaget företräds (var för sig / tillsammans med vem)		

Observera att handelsregistret lämnar ut sista delen av personbeteckningen, eller hemadressen för personer som bor utomlands, endast om de villkor uppfylls som avses i lagen (1a § i handelsregisterlagen). Mer information om personuppgifternas offentlighet och behandling finns på vår webbplats [www.prh.fi](http://www.prh.fi).

Du kan fylla i blanketten i elektronisk form på [www.prh.fi/rattelser](http://www.prh.fi/rattelser)

**Grunduppgifter om företaget**

<b>Företagets firma (företagsnamn):</b>	
<b>FO-nummer:</b>	<b>Anmälnans diarienummer:</b>

**Personuppgifter**

<b>Ange personens namn, finländska personbeteckning och medborgarskap på den här blanketten.</b>		
Om personen inte har finländsk personbeteckning, ange personens födelsedatum. Om personen inte bor i Finland, ange hemadress.		
Efternamn	Förnamn	
Medborgarskap	Personbeteckning	Födelsedatum
Hemadress för person som bor utomlands (gatuadress, kommun, land)		
Efternamn	Förnamn	
Medborgarskap	Personbeteckning	Födelsedatum
Hemadress för person som bor utomlands (gatuadress, kommun, land)		
Efternamn	Förnamn	
Medborgarskap	Personbeteckning	Födelsedatum
Hemadress för person som bor utomlands (gatuadress, kommun, land)		
Efternamn	Förnamn	
Medborgarskap	Personbeteckning	Födelsedatum
Hemadress för person som bor utomlands (gatuadress, kommun, land)		
Efternamn	Förnamn	
Medborgarskap	Personbeteckning	Födelsedatum
Hemadress för person som bor utomlands (gatuadress, kommun, land)		
Efternamn	Förnamn	
Medborgarskap	Personbeteckning	Födelsedatum
Hemadress för person som bor utomlands (gatuadress, kommun, land)		
Efternamn	Förnamn	
Medborgarskap	Personbeteckning	Födelsedatum
Hemadress för person som bor utomlands (gatuadress, kommun, land)		

Du kan vid behov skriva ut extra blanketter på vår webbplats: [www.prh.fi/rattelser](http://www.prh.fi/rattelser)

Förutom bilageblankett 1 fyll även i blankett Y1 och personuppgiftsblanketten.

Om utrymmet på blanketten inte räcker, kan du bifoga flera motsvarande sidor eller fortsätta på ett separat A4-papper. Bifoga inte anvisningarna till din anmälan.

**HANDLINGAR SOM SKA BIFOGAS TILL AKTIEBOLAGETS ETABLERINGSANMÄLAN**

1. Anmälningssblankett Y1, handelsregistrets bilageblankett 1 och personuppgiftsblanketten i original
2. Avtalet om bolagsbildning i original
3. Bolagsordningen  
samt vid behov:
4. Protokoll från styrelsemötet (t.ex. om prokurister, bifirmor e.d.)
5. Redogörelse för utlänningar i bolaget
  - för en utländsk person (=en person som inte har finsk personbeteckning): t.ex. en kopia av passet
  - för ett utländskt bolag som är aktieägare: ett utdrag ur registret i företagets hemland
6. Ett utlåtande av en godkänd revisor (GR eller CGR), om aktier har betalats med annan egendom än pengar

**OBS! VI HAR INFÖRT ETT NYTT SÄTT ATT ANMÄLA PERSONUPPGIFTER**

Skriv inte sista delen av personbeteckningen på bilageblanketten eller hemadressen för personer som bor utomlands eftersom uppgifterna inte är offentliga. Skriv dem i stället på personuppgiftsblanketten. Om du anger uppgifterna på bilageblanketten, blir de offentliga. Om personen har finsk personbeteckning och är bosatt i Finland, fyll inte i postadress och medborgarskap. Handelsregistret får dem direkt från befolkningsdatasystemet. Om personen inte har finsk personbeteckning, ange födelsedatum i stället. Läs mer om uppgifternas offentlighet på [www.prh.fi](http://www.prh.fi).

Sista delen av personbeteckningen eller hemadressen för personer som är bosatta utomlands lämnas ut ur handelsregistret endast om de villkor uppfylls som avses i 16 § 3 mom. i lagen om offentlighet i myndigheternas verksamhet (1a § i handelsregisterlagen).

**PERSONER SOM ANMÄLS***Finsk personbeteckning*

Om personen har finsk personbeteckning, behöver du inte ange hans eller hennes postadress: uppgiften registreras direkt från uppgifterna i befolkningsregistret på basis av den personbeteckning som du har angett på personuppgiftsblanketten.

*Ingen finsk personbeteckning*

Om personen inte har finsk personbeteckning, ange personens födelsedatum, och på personuppgiftsblanketten personens postadress och det land där han eller hon är bosatt.

*Ingen stadigvarande hemort inom Europeiska ekonomiska samarbetsområdet*

Minst en ordinarie styrelseledamot och en av de eventuella ersättarna ska vara bosatt inom Europeiska ekonomiska samarbetsområdet. I annat fall behövs för dessa personer en dispens för att vara styrelseledamöter/ersättare. Dispens söks hos Patent- och registerstyrelsen.

Även verkställande direktören och dennes ställföreträdare ska vara bosatta inom Europeiska ekonomiska samarbetsområdet, annars behöver de en ovan nämnd dispens.

En av revisorerna ska vara bosatt inom Europeiska ekonomiska samarbetsområdet. Från detta krav kan dispens inte sökas eller beviljas.

I fråga om hemorten av en prokurist eller den som har berättigats att företräda bolaget finns det inga begränsningar.

**AKTIEKAPITAL OCH AKTIER**

Ett privat aktiebolag kan ha ett aktiekapital på 0 euro eller mera och ett publikt aktiebolag ett aktiekapital på minst 80 000 euro.

En aktie behöver inte ha ett fastställt nominellt belopp men om ett nominellt belopp har fastställts, ska det nämnas i bolagsordningen och antecknas på anmälningssblanketten.

*Ytterligare information i anslutning till aktier*

Om aktierna sinsemellan är av olika slag, anmäl vart och ett aktieslag och antalet aktier sorterat enligt aktieslag. Här kan du också anmäla t.ex. att bolagets aktier hör till värdeandelssystemet, att bemyndiganden har getts e.d.

**STYRELSENS OCH VERKSTÄLLANDE DIREKTÖRENS FÖRSÄKRAN SAMT REVISORNS INTYG**

När bolaget anmäls till registret ska aktiekapitalet vara till fullo betalt på bolagets bankkonto. Försäkrans undertecknas av alla ordinarie styrelseledamöter och verkställande direktören, om sådan har utsetts. Revisorns intyg undertecknas av bolagets samtliga ordinarie revisorer. Om bolaget inte enligt lagen och/eller bolagsordningen är skyldigt att välja en revisor, bifoga annat dokument varav det framgår att aktierna har betalats, t.ex. ett kontoutdrag eller motsvarande verifikat från en penninginrättning.

**REVISORER**

Revisorn/revisorssuppleanten kan vara en person eller en sammanslutning. Revisorn ska vara en GR- eller CGR-revisor eller en revisionssammanslutning. Om du anmäler en sammanslutning som revisor, anmäl också den huvudansvariga revisorn i detta bolag. Om du anmäler en person som ordinarie revisor, ska även en revisorssuppleant utses och anmälas. Om bolaget inte enligt lagen och/eller bolagsordningen är skyldigt att välja en revisor och ingen sådan har valts, sätt kryss i rutan REVISORER HAR INTE VALTS. Fyll i en av dessa uppgifter, med andra ord antingen revisorns namn eller att en revisor inte har valts.

**FÖRETRÄDANDE AV BOLAGET**

Bolaget kan företräddas av:

1. Styrelsen i sin helhet direkt med stöd av lagen
2. Styrelsens ordförande, en styrelseledamot, en ersättare för styrelseledamoten, verkställande direktören och/eller verkställande direktörens ställföreträdare på basis av en bestämmelse i bolagsordningen (t.ex. bolaget företräddas av styrelsens ordförande och verkställande direktören var för sig eller två styrelseledamöter tillsammans). Anmäl inte dessa uppgifter på blanketten.
3. Styrelsen kan ge en namngiven person rätt att företräda bolaget. Rättigheter att företräda bolaget kan ges endast om bolagsordningen innehåller en bestämmelse om dem.
4. Styrelsen kan ge en namngiven person en procura. Styrelsen har alltid rätt att ge prokuror.

Ange personer som avses i punkt 3 ovan som personer som har berättigats att företräda bolaget, och ange personer enligt punkt 4 som prokurister. Ange under "Hur bolaget företräddas" om personen i fråga företräder bolaget ensam (var för sig) eller tillsammans med någon annan/några andra. Vid det senare alternativet anmäl med vem prokuristen/den berättigade personen får företräda bolaget (t.ex. tillsammans med en annan prokurist, tillsammans med en styrelseledamot eller verkställande direktören). Detta ska också framgå av styrelsens beslut.

**BETALNINGSANVISNING**

Betala behandlingsavgiften i förväg och **bifoga kvittot till din anmälan**. Kvittot ska innefatta följande uppgifter:

- Betalare
- Mottagare (Patent- och registerstyrelsen) och kontonummer till vilket avgiften har betalats (Patent- och registerstyrelsens bankkonto)
- Arkiveringskod
- Betalt belopp i euro
- Ange aktiebolagets namn och etableringsanmälan i meddelandefältet. Lämna fältet för referensnummer tomt.

Vi accepterar endast kvitton som visar att betalningens status är "Betald" eller "Behandlad". Det kvitto som du bifogar till din anmälan kan vara en datorutskrift av den slutliga betalningstransaktionen där bankens arkiveringskod syns, en kopia av ditt kontoutdrag eller ett kvitto från betalautomaten.

Om du lämnar in din anmälan på Patent- och registerstyrelsens kundtjänst, Sörnäs strandväg 13 C, Helsingfors, kan du också betala avgiften med bankkort eller kreditkort (Visa, Visa Electron, OK, Eurocard, Mastercard, Diners Club eller American Express).

**Läs mer om behandlingsavgiften och anmälningsförfarandet på: [www.prh.fi](http://www.prh.fi) .**