

Tällä lomakkeella voit hakea muutosta mallin ja sen haltijan ja asiamiehen tietoihin.

Ohjeet rekisteritietojen muuttamiseen saat verkkosivuiltamme: www.prh.fi/mallirekisteroinnin_muutokset

Hakemustyyppi

Ilmoita, mitä hakemuksesi koskee.
Maksuttomat muutokset
Haltijan nimen muutos
Haltijan kotipaikan muutos
Asiamiehen muutos
Asiamiehen nimen muutos
Asiamiehen kotipaikan muutos
Osoitteen muutos
Maksulliset muutokset
Mallioikeuden siirto
Mallin muutos
Muu hakemus, mikä?

Rekisteröidyn mallin tiedot

<p>Merkitse mallin rekisterinumero. Jos samalla haltijalla on useita rekisteröityjä malleja, joita koskee sama muutos, esim. siirto, voit tehdä hakemukset yhdellä lomakkeella. Luettele kaikki ne rekisterinumero, joita muutos koskee. Huomaa, että maksu on maksettava jokaisesta muutoksesta.</p>
Rekisterinumero

Maksut

<p>Jos hakemus koskee maksullista muutosta, maksa ennen kuin lähetät hakemuksen. Liitä maksukuitti hakemukseen. Voit maksaa PRH:n tilille tai käyntiasiakaspalveluun. Ilmoita maksun tiedoissa hakijan nimi ja rekisterinumero. Voimassa olevat hinnat löydät verkkosivuiltamme: www.prh.fi/mallin_maksut</p>	
Maksu rekisterimerkinnästä	€
Maksettu PRH:n tilille	Maksettu PRH:n asiakaspalveluun

Rekisteriin merkityn haltijan ajantasaiset tiedot

<p>Jos muutat haltijan osoitetta, kotipaikkaa tai nimeä, ilmoita uudet tiedot tässä kohdassa.</p> <p>Jos haltijana on yritys, ilmoita yrityksen toiminimi, Y-tunnus, kotipaikka sekä postiosoite. Jos haltijana on yksityishenkilö, ilmoita haltijan nimi, kotikunta ja postiosoite. Jos haltijan kotipaikka ei ole Suomessa, ilmoita valtion (ja mahdollisen osavaltion) nimi. Ilmoita myös puhelinnumero ja sähköpostiosoite mahdollisia yhteydenottoja varten.</p>	
Haltijan nimi	Y-tunnus
Kotipaikka (kunta)	Maa
Katuosoite	
Postinumero	Postitoimipaikka
Yhteyshenkilö	
Puhelinnumero	Sähköposti

Rekisteriin merkityn asiamiehen ajantasaiset tiedot

Ilmoita tässä nykyisen asiamiehen muuttuneet tiedot. Ilmoita asiamiehen nimi ja kotipaikka. Jos asiamies on ulkomaalainen, ilmoita valtion nimi. Asiamiehen kotipaikan on oltava Euroopan talousalueella. Ilmoita myös asiamiehen postiosoite sekä puhelinnumero ja sähköposti mahdollisia yhteydenottoja varten.	
Asiamiehen nimi	
Kotipaikka (kunta)	Maa
Katuosoite	
Postinumero	Postitoimipaikka
Puhelinnumero	Sähköposti

Uuden haltijan tiedot

Jos hakemus koskee mallioikeuden siirtoa, ilmoita uuden haltijan eli siirron saajan tiedot.	
Jos uusi haltija on yritys, ilmoita yrityksen toiminimi, Y-tunnus, kotipaikka sekä postiosoite.	
Jos uusi haltija on yksityishenkilö, ilmoita haltijan nimi, kotikunta ja postiosoite.	
Jos uuden haltijan kotipaikka ei ole Suomessa, ilmoita valtion (ja mahdollisen osavaltion) nimi.	
Ilmoita myös puhelinnumero ja sähköpostiosoite mahdollisia yhteydenottoja varten.	
Liitä mukaan kopio asiakirjasta, josta siirto ja siirron päivämäärä ilmenevät.	
Uuden haltijan nimi	Y-tunnus
Kotipaikka (kunta)	Maa
Katuosoite	
Postinumero	Postitoimipaikka
Puhelinnumero	Sähköposti

Uuden asiamiehen tiedot

Ilmoita uuden asiamiehen nimi ja kotipaikka. Jos uusi asiamies on ulkomaalainen, ilmoita valtion nimi. Asiamiehen kotipaikan on oltava Euroopan talousalueella. Ilmoita myös uuden asiamiehen postiosoite sekä puhelinnumero ja sähköposti mahdollisia yhteydenottoja varten. Liitä mukaan uudelle asiamiehelle osoitettu valtakirja.	
Uuden asiamiehen nimi	
Kotipaikka (kunta)	Maa
Katuosoite	
Postinumero	Postitoimipaikka
Puhelinnumero	Sähköposti

Hakijan tai asiamiehen viite

Halutessasi voit lisätä oman viitteesi
--

Lisätietoja

Tässä kohdassa voit ilmoittaa hakemukseen tai liitteeseen liittyviä tietoja, jotka eivät sisälly aiempiin kohtiin.

Liitteet

Jos haet mallioikeuden siirtoa, liitä hakemukseen selvitys uuden haltijan oikeudesta merkkiin (esim. siirtokirja).
Jos nimenmuutos koskee ulkomaalaista yritystä, liitä mukaan todistus nimenmuutoksesta, esim. kaupparekisteriote.
Jos haet rekisteröidyn mallin muutosta, liitä mukaan mallin uudet kuvat.
Liitä myös kuitti suoritetusta maksusta.

Siirto- tai luovutusasiakirjat

Todistus nimenmuutoksesta

Valtakirja

Mallin kuvat

Kuitti suoritetusta maksusta

Lomakkeen allekirjoitus

Lisää päiväys, hakijan tai asiamiehen nimi tai toiminimi sekä allekirjoitus ja nimenselvennys.

Päiväys (pp.kk.vvvv)

Allekirjoitus ja nimenselvennys

Lähetä hakemus liitteineen PRH:lle

Sähköpostitse:

sähköpostin liitteenä osoitteeseen tmposti@prh.fi tai kirjaamo@prh.fi

Suojatulla sähköpostilla:

Lähetä täytetty ja allekirjoitettu lomake skannattuna PRH:n kirjaamoon suojatulla sähköpostilla osoitteessa www.prh.fi/suojattu_sahkoposti

Postitse:

Patentti- ja rekisterihallitus
00091 PRH

Voit tuoda hakemuksen myös PRH:n asiakaspalveluun sen aukioloaikoina, käyntiosoite: Sörnäisten rantatie 13 C, Helsinki

Postiosoite: Patentti- ja rekisterihallitus, 00091 PRH | Käyntiosoite: Sörnäisten rantatie 13 C, Helsinki
www.prh.fi | Puh.: 029 509 5855 | kirjaamo@prh.fi | Y-tunnus: 0244683-1