



Tällä lomakkeella voit tehdä mallihakemuksen Patentti- ja rekisterihallitukseen (PRH).

Voit tehdä hakemuksen myös sähköisessä palvelussamme: www.prh.fi/mallihakemus

Hakijan tiedot

Jos hakijana on yritys, ilmoita yrityksen toiminimi, Y-tunnus ja kaupparekisteriin merkitty kotipaikka sekä postiosoite. Jos hakijana on yksityishenkilö, ilmoita hakijan nimi. Ilmoita myös hakijan kotikunta ja postiosoite.	
Jos hakijan kotipaikka ei ole Suomessa, ilmoita valtion (ja mahdollisen osavaltion) nimi. Ilmoita myös puhelinnumero ja sähköpostiosoite mahdollisia yhteydenottoja varten.	
Hakijoita voi olla useita. Jos hakijoilla ei ole asiamiestä, merkitse tähän se hakija, joka oikeutetaan kaikkien hakijoiden puolesta vastaanottamaan tiedonantoja PRH:lta. Ilmoita muiden hakijoiden tiedot liitteenä.	
Hakijan nimi tai toiminimi	
Y-tunnus	
Kotipaikka	Maa
Katuosoite	
Postinumero	Postitoimipaikka
Puhelinnumero	Sähköposti
Ilmoitan muut hakijat hakemuksen liitteenä	

Asiamiehen tiedot

Jos hakijan kotipaikka ei ole Suomessa, hänellä pitää olla asiamies, jonka kotipaikka on Euroopan talousalueella. Ilmoita asiamiehen nimi. Jos asiamiehen kotipaikka ei ole Suomessa, ilmoita myös valtion nimi. Ilmoita postiosoite sekä puhelinnumero ja sähköposti mahdollisia yhteydenottoja varten.	
Asiamiehen nimi tai toiminimi	Y-tunnus
Kotipaikka	Maa
Katuosoite	
Postinumero	Postitoimipaikka
Puhelinnumero	Sähköposti

Hakijan tai asiamiehen viite

Halutessasi voit ilmoittaa oman viitteesi.
Viite:

Mallin luojan nimi ja osoitetiedot

Mallin luoja on aina luonnollinen henkilö, ei oikeushenkilö. Ilmoita mallin luojan nimi sekä hänen postiosoitteensa. Jos mallin luoja on useita, ilmoita muiden mallin luojien tiedot eri liitteellä. Jos rekisteröinnin hakija ei ole mallin luoja, hakijan pitää vahvistaa hakemuksen lopussa, että oikeus malliin on siirtynyt hänelle.	
Nimi	
Katuosoite	
Postinumero	Postitoimipaikka
Ilmoitan muut mallin luojat hakemuksen liitteenä	

Tuotteen tiedot

Ilmoita tuote, jota varten mallin rekisteröintiä haetaan. Käytä tuotenimikettä, jota alalla yleisesti käytetään. Nimikkeen pitää olla lyhyt ja yksinkertainen, esimerkiksi "tuoli", "pullon kaula" tai "kuvio talouspaperia varten".

Ilmoita tuoteluokka, johon haluat rekisteröidä mallin. Voit ilmoittaa samalla hakemuksella useita malleja, jos tuotteet kuuluvat samaan pääluokkaan. Ilmoita mallit numerjärjestyksessä, esimerkiksi "1.-3. Tuoli" tai "1. Tuoli 2. Pöytä". Jos haet yhteisrekisteröintiä, ilmoita mallit numerjärjestyksessä (esim. "1.-3. Tuoli").

Tuotenimike

Tuoteluokka, johon malli halutaan rekisteröidä

Mallin esittäminen

Liitä hakemukseen mallia esittävät kuvat. Hakemuksen vireille tulo edellyttää, että siihen on liitetty tarvittava kuva-aineisto.

Kuvat voivat olla piirustuksia tai valokuvia. Malli pitää esittää kuvissa kokonaisuudessaan. Teknisiä ja selittäviä kuvia ei hyväksytä.

Kuvat ovat liitteenä

Etuoiikeus

Jos pyydät etuoikeutta, ilmoita hakemuksen numero sekä missä ja milloin etuoikeuden perustana oleva hakemus on tehty. Etuoikeuteen voidaan vedota 6 kk:n kuluessa ulkomailla tehdystä ensimmäisestä hakemuksesta. Etuoikeuspyyntö pitää tehdä tämän rekisteröintihakemuksen yhteydessä.

Hakemuksen numero

Maa

Hakemispäivä

Jaettu hakemus

Jos tämä hakemus erotetaan jakamalla aiemmasta suomalaisesta mallioikeushakemuksesta, ilmoita aiemman hakemuksen numero.

Tämä hakemus on erotettu jakamalla

Aiemman hakemuksen numero

Salassapito

Jos pyydät hakemuksen salassapitoa, hakemus pidetään salaisena enintään 6 kk hakemispäivästä tai, jos etuoikeuteen vedotaan, etuoikeuden alkamispäivästä. Jos pyydät salassapitoa, rekisteröintiä ei kuuluteta pyydettyä salassapitoaikana. Jos et pyydä hakemuksen salassapitoa, hakemus tulee heti julkiseksi.

Pyydän kuuden kuukauden salassapitoa

Pyydän salassapitoa seuraavaan päivämäärään asti (pp.kk.vvvv)

Maksut

Hakemusmaksun maksaminen on hakemuksen vireille tulon edellytys. Ilmoita hakemusmaksu sekä mahdollisten lisämaksujen määrä euroina. Ilmoita myös maksutapa.

Hakemusmaksu:

Luokkamaksu jokaiselta luokalta ensimmäisen luokan jälkeen:

Yhteisrekisteröintimaksu jokaiselta mallilta ensimmäisen jälkeen:

Maksut yhteensä:

Maksut on maksettu PRH:n pankkitilille

PRH:n asiakaspalveluun

Lomakkeen allekirjoitus

Hakijan tai asiamiehen nimi tai toiminimi sekä allekirjoitus ja nimenselvennys.

Jos rekisteröinnin hakijana on joku muu kuin mallin luoja, vahvista, että oikeus malliin on siirtynyt hakijalle.

Vahvistan, että mallin luojaksi ilmoitettu henkilö on siirtänyt oikeutensa hakijaksi ilmoitetulle

Päivämäärä (pp.kk.vvvv)

Allekirjoitus ja nimenselvennys

Lisätietojen antaja, puhelinnumero ja sähköpostiosoite

Liitteet

Liitä hakemukseen mallin kuvat ja kuitti maksetusta hakemusmaksusta. Liitä tarvittaessa mukaan myös tiedot muista hakijoista ja muista mallin luojaista, mahdollinen asiamiehen valtakirja sekä muut mahdolliset liitteet.
Mallin kuvat liitteenä
Maksukuitti
Tiedot muista hakijoista
Tiedot muista mallin luojaista
Valtakirja
Muut liitteet

Toimita hakemus liitteineen PRH:lle

Sähköpostitse: sähköpostin liitteenä osoitteeseen tmposti@prh.fi tai kirjaamo@prh.fi	Postitse: Patentti- ja rekisterihallitus 00091 PRH
Suojatulla sähköpostilla kirjaamoon: Lähetä täytetty ja allekirjoitettu lomake skannattuna PRH:n kirjaamoon suojatulla sähköpostilla osoitteessa www.prh.fi/suojattu_sahkoposti	Voit tuoda hakemuksen myös PRH:n asiakaspalveluun sen aukioloaikoina, käyntiosoite: Sörnäisten rantatie 13 C, Helsinki

Postiosoite: Patentti- ja rekisterihallitus, 00091 PRH | Käyntiosoite: Sörnäisten rantatie 13 C, Helsinki
www.prh.fi | Puh.: 029 509 5855 | kirjaamo@prh.fi | Y-tunnus: 0244683-1